

УТВЕРЖДАЮ
Директор НОУ «Фазтон»
_____ Мелентьев О.Ю.
01 ноября 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКОВ И УЧАЩИХСЯ

1. Общие Положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных» и содержит правила работы с персональными данными работников и учащихся Негосударственного Образовательного учреждения «Фазтон» - информацией, необходимой работодателю в связи с трудовыми отношениями и с проведением образовательного процесса, касающимися конкретного работника и учащегося.

1.2. Настоящее Положение распространяет свое действие на работников, занимающихся в НОУ «Фазтон» обработкой персональных данных (получение, хранение, комбинирование, передача или любое другое их использование).

2. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты.

В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина Директор НОУ «Фазтон» и его представители при обработке персональных данных работника обязаны соблюдать следующие общие требования:

2.1. Все персональные данные работника следует получать у него самого. Если персональные данные работника возможно получить только у третьей стороны, то работник должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие.

2.2. Работодатель не имеет права получать и обрабатывать персональные данные работника о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, работодатель вправе получить эти данные только с письменного согласия работника.

3. Передача персональных данных работника.

При передаче персональных данных работника работодатель должен соблюдать следующие требования:

3.1. Не сообщать персональные данные работника третьей стороне без его письменного согласия.

3.2. Предупреждать лиц, получающих персональные данные работника, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, лица, получающие персональные данные работника, обязаны соблюдать режим секретности.

3.3. Работодатель не имеет права запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником его трудовой функции.

3.4. Директор НОУ «Фазтон» и его представитель может разрешить доступ к персональным данным работников только специально уполномоченным лицам.

4. Права работников в целях защиты персональных данных, хранящихся у работодателя.

В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в НОУ «Фаэтон» «Дебют», работники имеют право на:

- 4.1. Полную информацию об их персональных данных и обработке этих данных.
- 4.2. Свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей персональные данные работника, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.
- 4.3. Требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных.

5. Общие требования при обработке персональных данных учащихся и гарантии их защиты.

В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина Директор НОУ «Фаэтон» и его представители при обработке персональных данных учащегося обязаны соблюдать следующие общие требования:

- 5.1. Все персональные данные учащегося следует получать у него лично или законных представителей. Если персональные данные учащегося возможно получить только у третьей стороны, то законные представители должны быть уведомлены об этом заранее и от них должно быть получено письменное согласие.

6. Передача персональных данных учащегося.

При передаче персональных данных учащегося НОУ «Фаэтон» и его представители должны соблюдать следующие требования:

- 6.1. Не сообщать персональные данные учащегося третьей стороне без письменного согласия учащегося или его законных представителей.
- 6.2. Предупреждать лиц, получающих персональные данные учащегося, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, лица, получающие персональные данные учащегося, обязаны соблюдать режим секретности.
- 6.3. Директор НОУ «Фаэтон» и его представители не имеют права запрашивать информацию о состоянии здоровья учащегося, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу об участии учащегося в учебном процессе
- 6.4. Директор НОУ «Фаэтон» и его представители могут разрешить доступ к персональным данным учащегося только специально уполномоченным лицам.

7. Права учащегося или его законных представителей в целях защиты персональных данных, хранящихся в НОУ «Фаэтон».

В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в НОУ «Фаэтон», учащиеся и или их законные представители имеют право на:

- 7.1. Полную информацию об их персональных данных и обработке этих данных.
- 7.2. Свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей персональные данные учащегося, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.
- 7.3. Требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных.

8. Ответственность Директора НОУ «Фаэтон» и его представителей и за нарушение правил обработки персональных данных.

8.1. Руководитель и работники НОУ «Фаэтон» виновные в незаконном ограничении доступа к информации и нарушении режима защиты информации, несут ответственность в соответствии с уголовным, гражданским законодательством РФ и законодательством об административных правонарушениях.